

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה

מספר רגילה 57

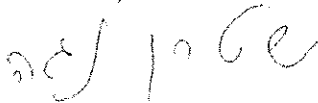
אל: חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצ"ב אישור ועדת המכרזים בנושא הרחבת התקשרות עם חברת אבי מזרחי - יועצים לארגון וניהול בע"מ לאספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרזים וייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך.

הנושא נדון בוועדה בתאריך 31.10.2017 והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הוועדה, הסתיים ב- 31.10.2017.

בברכה,



נגה שטרן  
מנהלת האגף



מדינת ישראל  
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה  
Central Bureau of Statistics  
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה  
Acquisitions and Logistics Department

**שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)**

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות מספר הוראה: 7.2.2

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן מספר טופס: ט.7.2.2.14

משרד/יחידה		יחידה מזמינה	
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה		אגף א' רכש, נכסים ולוגיסטיקה	
שם ועדת מכרזים	פרוטוקול מס'	תאריך	
ועדת מכרזים רגילה		31.10.17	57

**חברי ועדה נוכחים**

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
אמיר אילון	יושב ראש	נגה שטרן	חבר
אורית לוי/ גדעון גבע/ אוהד מזומן	חבר		חבר
בריאן ניגן/ עפרה שוחטמן	חבר		חבר
אמנון ניסן	חבר	ויקי צימרמן	מזכיר/מרכז

**חברי ועדה שנעדרו**

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
רשם		ויקי צימרמן	

**פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	הרחבת ההתקשרות עם חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ לאספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרזים וייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך		
תאריך תחילת התקשרות	25.10.2017	תאריך סיום התקשרות	24.10.2018
שם הספק	חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ		
מספר ההתקשרות	515275659	שווי ההתקשרות	כ-100,000 ש"ח (כולל מע"מ)
מס' פנייה במנו"ף*			

\*שדה זה ימולא לאחר פרסום במערכת (מנו"ף)

**סוג ההתקשרות**

- רכש V  
 מכר  
 טובין  
 שירותים V  
 ביצוע עבודה  
 מקרקעין



רח' נכפ' נשרים 66 פינת רח' בקי ת.ד. 34525 גבעת שאול ירושלים 9546456  
66 Kanfey Nesharim Corner Bachi St., POB 34525 Giv'at Shaul, Jerusalem 9546456 Israel

## שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

מספר טופס: ט.7.2.2.14

### תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט של הטובין/השירות/העבודה/מקרקעין)

יש לציין האם מדובר בהארכה או בהרחבה של ההתקשרות

במהלך חודשים יוני ויולי 2017 בוצע תהליך מקוצר של קבלת הצעות מהיר לפי תקנה 3 (1) ליועצים לכתיבת מכרזים לסיוע לאספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרז תחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס וייעוץ בנושאים נוספים (כולל כתיבת מכרזים) בעת הצורך. הבקשה להצעות המחיר היתה במתכונת המשלבת תפוקות ותשומות. בפנייה התבקשו המשרדים להציע הצעת מחיר (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה במקרה של צורך בהסתייעות לסיוע בנושאים נוספים. ועדת המכרזים בישיבתה מ-2.8.2017, בחרה בהצעתה של חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ וסיווגה את רמת היעוץ כיועץ 2. היקף ההתקשרות בעלות כוללת של כ-49,902 ₪ (כולל מע"מ 17%). המחיר שהציעה החברה עבור עלות שעתית של סיוע בנושא נוסף, היא 26% הנחה מהתעריף המקסימלי ליועץ 2 (כ-210 ₪), לפני מע"מ.

גב' נגה שטרן, מנהלת אגף א' רכש, נכסים ולוגיסטיקה, מבקשת במכתבה מ-22.10.2017 להרחיב את ההתקשרות עם החברה לתקפה של כשנה. גב' שטרן מציינת כי נדרש סיוע בייעוץ לכתיבת מכרזים נוספים. היא מוסיפה כי כעת קיימים 2 פרוייקטים להם נדרשות תשומות היעוץ בדיחפות, כיון שההתקשרויות הקיימות מסתיימות בכ-31.12.2017 – מכרז תקשוב ומכרז תחזוקת ציוד היקפי ומערכי אחסון וגיבוי. סה"כ הסיוע הנדרשים בשני הפרוייקטים מוערך בכ-150 שעות. פרוייקטים נוספים ידרשו לפי הצורך במסגרת זו. זאת, עד שיוכן מכרז יועצים אשר יאפשר לקבל ייעוץ לוועדת מכרזים באופן שוטף. בהתאם לכך קיים צורך בהרחבת ההתקשרות עם היועץ.

עו"ד עפרה שוחטמן מהלשכה המשפטית, מציינת במכתבה מ-22.10.2017 כי:

1. תקנות חובת המכרזים והוראות התכ"ס (7.8.1) מאפשרות הרחבת התקשרות עד לסכום של 150,000 ₪. זאת, אם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויין המצטבר של כל התקשרויות ההמשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪.
  2. מדובר בנושאים נוספים שעלה בהם הצורך בסיוע בכתיבת המכרזים ואלו נסיבות בהן השמירה על אחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות.
- לאור כל האמור, ניתן להרחיב את ההתקשרות לסיוע בכתיבת מכרזים, עד לסכום של 150,000 ₪ כולל מע"מ באישור ועדת המכרזים. במקרה זה מדובר בהרחבה בסך של 100,000 ₪.

### מכרז מרכזי / הסכם מחירים מירביים בתוקף

שדה זה ימלא במקרה שבו קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר, או הסכם מחירים מירביים

פרטי המכרז/ההסכם	מספר המכרז/ההסכם:
שם הספק:	

אם מדובר במכרז, האם התקבל אישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות שלא באמצעות מכרז זה  כן  לא

#### נימוקים

יש להתייחס לסוגיות הבאות:

- מדוע נבחר שלא לבצע התקשרות באמצעות המכרז המרכזי הקיים
- אם מדובר בהסכם מחירים מירביים, האם תנאי ההתקשרות המבוקשת זהים או מיטיבים לתנאי ההסכם. במקרה שלא, יש לנמק

## שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.14

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

### החלטת ועדת המכרזים

#### סיווג ההתקשרות

הדיון בחלק זה יתבסס על טופס "בקשה לאישור וסיווג התקשרות" מס' ט.7.2.2.1, אשר ימולא על ידי היחידה המזמינה טרם הדיון החלטת הוועדה ותתבסס בין היתר על פירוט התקשרויות קודמות, כפי שפורטו על גבי הטופס האמור

<p style="text-align: center;"><b>הוועדה מחליטה לאשר את סיווג ההתקשרות לפי תקנה 3(4)</b></p> <p style="text-align: right;"><b>מותרת בקיום 2 התנאים הבאים:</b></p> <p style="text-align: right;">יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה</p> <p style="text-align: right;"><b>✓ אישור הסיווג ניתן בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות</b></p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> תנאי ההתקשרות עונים על אחד מהבאים:</p> <p style="text-align: right;"><b>✓ תנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה</b></p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> תנאים מיטיבים עם המשרד</p> <p style="text-align: right;">סיווג תקנת המשנה:</p>	<b>✓</b>												
<p style="text-align: center;"><b>הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב)(1)</b></p> <p style="text-align: right;"><b>מותרת בקיום 2 התנאים הבאים:</b></p> <p style="text-align: right;">יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">1.</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">✓</td> <td style="width: 35%;">ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">או</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width: 10%;">ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">2.</td> <td style="width: 15%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width: 35%;">ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">או</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">✓</td> <td style="width: 10%;">שוויון המצטבר של כל התקשרויות ההמשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות ההמשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪. ואם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויון המצטבר של כל התקשרויות ההמשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪</td> </tr> </table>	1.	✓	ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה	או	<input type="checkbox"/>	ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה	2.	<input type="checkbox"/>	ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת	או	✓	שוויון המצטבר של כל התקשרויות ההמשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות ההמשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪. ואם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויון המצטבר של כל התקשרויות ההמשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪	<b>✓</b>
1.	✓	ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה	או	<input type="checkbox"/>	ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה								
2.	<input type="checkbox"/>	ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת	או	✓	שוויון המצטבר של כל התקשרויות ההמשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות ההמשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪. ואם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויון המצטבר של כל התקשרויות ההמשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪								

התקשרות  
בסמכות  
ועדת  
המכרזים



## שם הטופס: פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3(4)

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

מספר טופס: ט.7.2.2.14

### פרסום החלטה על התקשרות בפטור

האם קיימת מניעה לפרסום ההחלטה על התקשרות בפטור ממכרז באתר האינטרנט הממשלתי? (לפי תקנה ג1 לתנ"ם)

לא

כן (יש לפרט את הסיבה)

מטעמים של ביטחון המדינה

מטעמי יחסי החוץ של המדינה.

מטעמי קשרי מסחר בין לאומיים.

מטעמי קשרי ביטחון הציבור.

מטעמי סוד מסחרי מקצועי.

### דיון ונימוקים

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

- הנימוקים להתקשרות בפטור – יש לציין מדוע אין זה מוצדק לערוך מכרז פומבי רגיל, מכרז פומבי מוגבל, מכרז סגור או פנייה תחרותית לקבלת הצעות.
- תנאים או הסתייגויות לעניין פרטי ההתקשרות.
- נימוקים לאי פרסום/פרסום חלקי של ההתקשרות.

במהלך חודשים יוני ויולי 2017 בוצע תהליך מקוצר של קבלת הצעות מחיר לפי תקנה 3 (1) ליועצים לכתיבת מכרזים לסיוע לאספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרז תחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס וייעוץ בנושאים נוספים (כולל כתיבת מכרזים) בעת הצורך. בפנייה התבקשו המשרדים להציע הצעת מחיר (לא כולל מע"מ) לשעת עבודה במקרה של צורך בהסתייעות לסיוע בנושאים נוספים. המחיר שהציעה החברה עבור עלות שעתית של סיוע בנושא נוסף, היא 26% הנחה מהתעריף המקסימלי ליועץ 2 (כ-210 ₪), לפני מע"מ.

לאור מכתבה של גב' נגה שטרן מ-22.10.2017, מוצדק להרחיב את ההתקשרות עם חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ, כהתקשרות המשך מ-25.10.2017 עד 24.10.2018. זאת, לצורך אספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרזים נוספים וייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך. בהתאם לכך נדרשת הרחבת ההתקשרות, כפי שמפורט לעיל. הוועדה מסווגת את ההתקשרות כהתקשרות בהתאם לתקנה 3 (4) (ב) (1) לתקנות חובת המכרזים וסעיף 7.8.1.2.4.4.2.2 להוראות התכ"ס. זוהי התקשרות המשך הראשונה שבוצעה עם החברה.

לכן, הוועדה מאשרת את הרחבת ההתקשרות (התקשרות המשך) עם חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ, לצורך אספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרזים נוספים וייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך (כ-450 שעות). הרחבת ההתקשרות היא מ-25.10.2017 עד 24.10.2018. זאת, כנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי הסכון ויעילות ותנאי ההתקשרות זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה.

העלות הכוללת המשוערת של ההתקשרות היא כ-85,420 ₪, לפני מע"מ (225 שעות X 285 ₪) + 26% הנחה + 10% (= 189.8 ₪) בהתאם להצעת הספק. העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-100,000 ₪.

סעיף תקציבי: 04-53-01-15 : WBS : 6400-6300-0000-2113 בכפוף לקיום תקציב

### חתימת חברי הוועדה

שם	יושב ראש	חשב או נציגו	יועץ משפטי	חבר נוסף	חבר נוסף
אמיר אילון	אורית לויין גדעון גבע אוהד מזומן	בריאן ניגן/ עפרה שוחטמן	אמנון ניסן	נגה שטרן	
תאריך	21.10.17		31.10.17		
חתימה					

130ns17

אגף חשבות ותקציב

**קדם הזמנה לקנייה \***

אל: יחידת רכש - בנא"מ / בנא"מ מפקד / מערכות מידע / פרסומים ודפוס  
אבקש לרכוש את הטובין לפי הפרוט הר"מ:

שם המוצר/שרות:	יעוץ למכרז תחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס - הרחבה
כמות:	450 שעות בתעריף של יועץ 2 אחרי הנחה מוצעת של ועוד הנחה עפ"י הוראת השעה יועצים חיצוניים להתקשרות מעל 200 שעות: 285 ₪ + 26% הנחה + 10% הנחה: 189.8 ₪ ללא מע"מ סך הכל 85,415 ₪ ללא מע"מ < 99,936 ₪ נטו אגף
שם הספק: (שדה לא חובה)	אבי מזרחי יועצים לארגון וניהול בע"מ
צורך/מטרה/הערות:	ייעוץ לכתיבה וביצוע של מכרזי תקשוב וציוד היקפי ומערכי אחסון וגיבוי קטנים ואחרים לפי הצורך
מסמכים מצורפים:	

**פרטי היחידה הרוכשת:**

(במידה והפרטים אינם ידועים או ברורים, ניתן לפנות ליחידת תקציב - תמחיר, טלפון: 2277, פנינה - 2236, טובה - 2287)

הלשכה המרכזית  
לסטטיסטיקה  
תקציב תמחיר תר"ע  
24-10-2017  
נתקבל ביום

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה	גף
תאריך: 22.10.2017	

שם קוד ההוצאה (בתקציב היחידה)	מס' קוד ההוצאה (בתקציב היחידה)	המוצר/שרות מתוכנן בפעולה	המוצר/שרות מתוכנן בנושא
			WBS= L-6400
	2113	0000	0300 -

תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה	04 - 15 01 15
תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה	04 - 03 -
שם המזמין: נגה שטרן	חתימה

שם מאשר התקציב: 868 אהרן חתימה: אילן תאריך: 24.10.17  
שם מבצע ההזמנה במערכת: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

תאריך יידוע המזמין על הפקת ההזמנה \_\_\_\_\_  
מספר ההזמנה במרכבה \_\_\_\_\_  
\* הטופס נועד לצורך הצגת נתוני הרכש המבוקש, כפי שאושרו במסגרת תקציב היחידה המזמינה.

### 7.2.2.1 בקשה לאישור וסיווג התקשרות – עפ"י ט.

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

משרד/יחידה	יחידה מזמינה
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה	רכש נכסים ולוגיסטיקה
לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)	תאריך הבקשה
רגילה	22.10.2017
שם עורך ההתקשרות	תפקיד
נגה שטרן	מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

שם ההתקשרות המבוקשת
ייעוץ לכתיבת מכרז תחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס – הרחבת התקשרות חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

#### אפיון הטובין/השירות/העבודה

<p>פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד</p> <p>וועדת המכרזים (רגילה 42) אישרה את התקשרות עם אבי מזרחי יועצים לארגון וניהול בע"מ לאחר שהוא זכה בהליך תחרותי בין ארבעה יועצים המתמחים בתחום המכרזים היועץ עובד על מכרז תחזוקה וניקיון לבניין במתכונת תפוקות ומתקדם בפרויקט זה על בסיס אבני הדרך שנקבעו לו.</p> <p>במקביל לכך נתבקש היועץ להעריך היקף התשומות שיידרשו לפרויקטים נוספים דחופים ובהתאם להערכה זו יש צורך להרחיב את ההתקשרות עמו המאפשרת היום רכישת עד 70 שעות עבודה בלבד. שני הפרויקטים אשר עבורם נדרשות תשומותיו בדחיפות כיוון שההתקשרויות הקיימות מסתיימות ב- 31/12/17, מכרז תקשוב ומכרז תחזוקת ציוד היקפי ומערכי אחסון וגיבוי, מוערכים בהיקף של כ- 50 שעות וכ- 30 שעות בהתאמה לשלבי הכתיבה ועוד כ- 30 שעות לכל אחד לשלב הביצוע והבדיקה (כמות הצעות שיתקבלו תשפיע על היקף השעות שיושקע בפועל בבדיקה). בסה"כ ההערכה הינה לכ- 150 שעות עבודה.</p> <p>פרויקטים נוספים יידרשו לפי הצורך במסגרת זו ועד שיוכן מכרז יועצים, מה שיאפשר לקבל ייעוץ לוועדת מכרזים באופן שוטף לאורך זמן. אי לכך הבקשה היא להרחיב עמו את ההתקשרות הקיימת עם שעות יועץ נוספות עד שנוכל לעבור למסגרת החדשה.</p>
--

#### מאפייני השוק וביתוח

<p>מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות.</p> <p>הבקשה להצעות מחיר בהתקשרות הקיימת הופנתה לארבעה יועצים המתמחים בתחום המכרזים</p>
--

#### היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

<p>היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה, (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשרד)</p> <p>85,420 ₪ ללא מע"מ למקסימום של 450 שעות ייעוץ בתעריף המתאים לרמתו של היועץ (2 כפי שסווג בוועדת המכרזים) עם ההנחה המוצעת ועוד ההנחה הנדרשת להיקף התקשרות מעל 200 שעות (285 ₪ + 26% הנחה + 10% הנחה: 189.8 ₪ ללא מע"מ). סה"כ, כולל מע"מ 17%, 85,420 ₪.</p>
--

#### מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

<p>בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך</p> <p>סעיף תקציבי: WBS 04-53-01-15 : 2113_6400-06300.0000</p>
--

**התקשרויות קודמות בנושא**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז)</li> <li>• כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה</li> <li>• מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה</li> <li>• יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז</li> </ul>
<p>וועדת המכרזים (רגילה 42) אישרה את התקשרות עם אבי מזרחי יועצים לארגון וניהול בע"מ לאחר שהיא זכה בהליך תחרותי בין ארבעה יועצים המתמחים בתחום המכרזים</p>

**חתימת ממלא הטופס:**

שם	נגה שטרן
חתימה	
תפקיד	מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

**חלק ב – סיווג ההתקשרות**

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכרז: (סמן X במקום המתאים)

טובין     
  שירותים     
  ביצוע עבודה     
  מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה (4)(ב)(1)

תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה \_\_\_\_\_

תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה \_\_\_\_\_ תקנת משנה \_\_\_\_\_

תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה \_\_\_\_\_

תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה \_\_\_\_\_

תקנה 19ה – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה \_\_\_\_\_

**נימוקים לבקשה**

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

<p><b>האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות</b></p> <p>אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי</p>
לא

<p><b>מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב</b></p> <p>ההתקשרות המקורית בוצעה לאחר הליך תחרותי והמשך העבודה עם היועץ נדרשת בדחיפות, עוד בטרם יושלם הליך מכרזי לבחירת יועץ שיספק שירותים בצורה סדירה ושוטפת. המשרד נערך במקביל להכנת מכרז כזה.</p>
---

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

<p><b>האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים</b></p>
---

עמוד 2 מתוך 3

**בקשה לאישור וסיווג התקשרות – עפ"י ט. 7.2.2.1**

אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו
לא

במקרה שבו מדובר בהתקשרות המשך לפי תקנה 3(4) לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

אופן ביצוע התקשרות ראשונה:

מכרז פומבי  מכרז סגור  פטור ממכרז לפי תקנה 3 (1) ותקנת משנה \_\_\_\_\_

**פירוט לגבי ההתקשרויות בנושא זה**

סוג התקשרות המשך (הארכה או הרחבה)	תקופת ההתקשרות	שווי ההתקשרות	נושא	מספר פנייה/דיווח במערכת מנף	גורם מאשר ההתקשרות (ועדת המכרזים/ועדת הפטור המשרדית/ועדת הפטור ועדת מכרזים)	תקנה בתקנות חובת המכרזים (תח"ם)	
		45,145				3 (1)	התקשרות ראשונה
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							זכויות ברירה (אופציות) שמומשו
							התקשרות המשך ראשונה לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
							התקשרות המשך נוספת לא כולל התקשרות המשך מבוקשת
		99,940 ₪.	התקשרות עם יועץ לסיוע מקצועי בתחום כתיבת מכרזים נוספים		ועדת מכרזים	3 (4) (ב) ()	התקשרות המשך מבוקשת

<ul style="list-style-type: none"> <li>האם מדובר בהארכה או בהרחבת ההתקשרות</li> <li>האם תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה או מיטיבים עם המשרד</li> </ul>
הרחבת ההתקשרות. תנאי התקשרות המשך זהים להתקשרות הראשונה פרט להנחה נוספת לפי הוראת השעה

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנות 4 / 5 / 5 לתח"ם, יש להתייחס לסעיפים הבאים:

<ul style="list-style-type: none"> <li>האם קיים מאגר מרכזי בנושא ההתקשרות</li> <li>שם רשימת המציעים</li> <li>התמחות/תת התמחות מבוקשים</li> <li>רשימת המציעים של המשרד/של משרד אחר</li> </ul>
לא

חתימת ממלא הטופס:

שם	נגה שטרן
חתימה	
תפקיד	מנהלת אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

עמוד 3 מתוך 3

## Vicky Zimerman

---

**מאת:** Ofra Shochetman  
**נשלח:** יום רביעי 25 אוקטובר 2017 09:13  
**אל:** Vicky Zimerman  
**נושא:** הבהרה בעניין הצעת מחיר לסיוע וייעוץ בכתיבת מכרזים RE:

שלום רב,

1. תקנות חובת המכרזים - תקנה 3(4)(ב)(1) והוראת התכ"ם (7.8.1) מאפשרות הרחבת התקשרות עד לסכום של 150,000 ₪. זאת, אם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שווין המצטבר של כל התקשרויות ההמשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪.
2. מדובר בנושאים נוספים ודומים במהותם שעלה בהם הצורך בסיוע בכתיבת המכרזים ואלו נסיבות בהן השמירה על אחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות.

לאור כל האמור, ניתן להרחיב את ההתקשרות לסיוע בכתיבת מכרזים, עד לסכום של 150,000 ₪ כולל מע"מ באישור ועדת המכרזים. במקרה זה מדובר בהרחבה בסך של 100,000 ₪.

עופרה שוחטמן  
מנהלת מחלקה  
לשכת היועץ המשפטי  
טל' 02-6592255 | נייד 050-6238355 | פקס. 02-6593003 | [www.cbs.gov.il](http://www.cbs.gov.il)  
שנייה מחשבה לפני הדפסה. לשמירה על איכות הסביבה



הצעת מחיר למכרן טירתני ייעוץ למכרן תחזוקת וניקיון בבניין הלמ"ס

מחיר מוצע לפני מי"מ	אבי דרך	
23,000	א	הגשת נוסמכי מכרז מוכנים כולל כל המפרטים הטכניים הנדרשים בו השתתפות וליווי כנס ספקים ומתן תשובות לשאלות הבהרה.
5,000	ב	בדיקת הצעות ודירוגן.
4,760	מי"מ	
32,760	סה"כ	

אבי מצרתי יועצים לארמן וניהול בע"מ

מספר 77,  
 אבי מצרתי

אבי מצרתי  
 יועצים לארמן וניהול בע"מ  
 מס' תמ"מ 154272000



אגף רכש, נספים ולוגיסטיקה  
Acquisitions and Logistics Department  
נספח 199-ה' תשע"ז

סיכום בנושא התקשרות עם חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ (נספח ספק 515275659)  
לאספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרז תחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס וייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך –  
סיווג רמת היועץ להתקשרות לפי תשומות

וועדת מכרזים רגילה מיום 2.8.17

1. במסגרת הכנת המכרז לתחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס נדרש יועץ מקצועי לנדכון נוספמי המכרז, הכנת מפרטים טכניים, כתיבת כמותיות וחובטים מקצועיים נוספים. לשם כך הופנתה בקשה להצעות עבור יועץ, במתכונת המשלבת תפוקות ותשומות.

2. גבי ליבה קרנצל, מרכזת (בכירה) מכרזים, מציינת במכתבה מ-18.7.2017 כי:

א. הליך הבקשה הושלם, התקבלו ארבע הצעות מחיר ובחרה כזוכה ההצעה שהגיש מר אבי מזרחי מחברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ לאספקת שירותי ייעוץ לכתיבת מכרז תחזוקה וניקיון לבניין הלמ"ס וייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך (הצעה משולבת לאספקת תפוקות ותשומות).

ב. העלות המשוערת להתקשרות לפי תפוקות לפי המפורט בבקשה להצעות מחיר היא כ-28,000 ₪, העלות המשוערת להתקשרות לפי תשומות לייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך היא כ-14,652 ₪ (60 שעות X 244.2 ₪ לשעה – הנחה של 26% מהתעריף המקסימלי ליועץ 2 שהוא 282 ₪ לשעה). המחירים לפני מע"מ. העלות המשוערת, כולל מע"מ 17%, היא כ-49,902 ₪.

ג. לפי המסמכים אודות השכלתו וניסיונו של מר מזרחי, סיווגו בהתאם להוראת השעה 13.9.2 והודעת 13.9.2.1 שעודכנה ב-26.6.2017, הוא רמה 2. לחץ הפרמטרים הקבועים בהוראה לסווג יועץ לרמה 2:

1) יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:

בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;

בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, או

2) יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:

בעל תואר אקדמאי ראשון;

בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.

3. בהסתמך על המסמכים שהוגשו וההסברים של גבי קרנצל במכתבה, מאשרת הוועדה:

א. ההתקשרות עם חברת אבי מזרחי – יועצים לארגון וניהול בע"מ, תהיה משולבת על בסיס תפוקות ועל בסיס תשומות בסך של כ-49,902 ₪ (כולל מע"מ).

ב. עבודה לפי שעות ולא תפוקות - בנושאים נוספים הנדרשים בעת הצורך.

ג. רמת השכר שנקבעה ליועץ מר אבי מזרחי, בהתבסס על כך שהוא בעל תואר במדעי החברה ובעל ניסיון מקצועי של מעל 10 שנים בתחום הרכש, היא של יועץ 2 לפי מחירון היועצים של החשכ"ל.

4. העלות הכוללת המשוערת של ההתקשרות עם חברת אבי מזרחי יועצים לארגון וניהול בע"מ: א. העלות המשוערת להתקשרות לפי תפוקות לפי המפורט בבקשה להצעות מחיר היא כ-28,000 ₪. העלות כולל מע"מ 17%, היא כ-32,760 ₪.

ב. העלות המשוערת להתקשרות השומות לייעוץ בנושאים נוספים בעת הצורך היא כ-14,652 ₪ לפני מע"מ (כ-70 שעות X 208.68 ₪ לשעה – הנחה של 26% מהתעריף המקסימלי ליועץ 2 שהוא 282 ₪ לשעה). העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-17,145 ₪ (כ-244.2 ₪ לשעה, כולל מע"מ 17%).

ג. המשלום מותנה בשעות העבודה שיבוצעו בפועל ובהגשת חשבוניות מס מאושרת על ידי נציג הלמ"ס בהתקשרות עם הספק.

5. סיווג תקציבי: WBS: 04-53-01-15-2113-0000-0000-6400-6300 לקיום תקציב

ב-ינגב עי שוחטמן

אי לויק אייזנשטאט

אמנון אלרון

א-ניסן

ני שטרן

104n1



רח' מנחם בגין 66 סניף ימ' סניף 34525 ת"ד 34525 | בעת שראו | ירושלים 9546456

55 Hanfey Mesnarem, Corner Bacha St. POB 34525, Giv'at Sneh, Jerusalem 9546456, Israel

טלפון: 972-2-6592261 | טקסט: 972-2-6592292 | דוא"ר: info@obs.gov.il | www.obs.gov.il